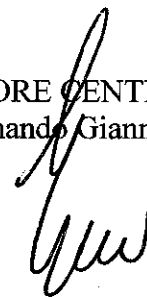


INAILISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORODirezione Centrale Rischi
Ufficio TariffeClassificazione di D. C. Rischi**Processo:** AZIENDE**Macroattività:** Indirizzi normativi/operativi**Attività:****Tipologia:** Circolari e note di istruzioni**Fascicolo:** Indirizzi normativi/operativi anno
2008**Sottofascicolo:** Libro Unico del Lavoro**Chiavi di ricerca:****ALLE STRUTTURE TERRITORIALI****OGGETTO:** Libro unico del lavoro – Regime transitorio- Chiarimenti.

Sono pervenute numerose segnalazioni da parte delle Strutture territoriali in merito alla vidimazione del libro paga durante il regime transitorio previsto dal decreto ministeriale di attuazione del Libro unico del lavoro¹.

A tale riguardo, facendo seguito alle istruzioni impartite con nota del 10 settembre 2008², si precisa che durante il periodo transitorio (dal 18 agosto 2008 al periodo di paga relativo al mese di dicembre 2008) i datori di lavoro che adempiono agli obblighi di istituzione e tenuta del Libro unico del lavoro attraverso la tenuta del libro paga, nelle due sezioni paga e presenze, possono continuare a tenere detto libro anche in forma manuale, nel rispetto delle nuove disposizioni intervenute in tema di tenuta, conservazione ed esibizione.

Pertanto, si invitano codeste Strutture a continuare a vidimare, per tutto il periodo transitorio, alle aziende che ne facciano richiesta (comprese quelle di nuova istituzione), il libro paga tenuto anche in forma manuale, nelle due sezioni paga e presenze.

IL DIRETTORE CENTRALE
(dr. Fernando Giannoni)

¹ Decreto 9 luglio 2008 del Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali “Modalità di tenuta e conservazione del libro unico del lavoro e disciplina del relativo regime transitorio”, articolo 7.

² Nota della Direzione Centrale Rischi del 10.9.2008 “Libro unico del lavoro – Vidimazione”.